

ПРИНЯТО
Советом МБДОУ № 32
Пр.№ 22 от
« 29 » 03 2017г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 32
Н.Н.Луканова.
Приказ № 92 «30» 03 2017г



ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад № 32 компенсирующего вида»

Г. Ленинск - Кузнецкий

1. Общие положения

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с уставом ДООУ в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДООУ создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ДООУ.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием ДООУ. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего ДООУ.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
 - заведующий ДООУ (председатель комиссии);
 - старшая медицинская сестра;
 - член профсоюзного комитета ДООУ.

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Работа бракеражной комиссии

- 4.1. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи. Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню -требованием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, сотрудников, суточная проба, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований, выданных продуктов. Меню должно быть утверждено

заведующим, должны стоять подписи старшей медсестры, кладовщика, повара.

Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

- 4.2. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал контроля за рационом питания и приемки (бракеража) готовой кулинарной продукции. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью: хранится у старшей медсестры.
- 4.3. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).
- 4.4. Оценка «удовлетворительно» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями.
- 4.5. Оценка качества блюд и кулинарных изделий заносится в журнал установленной формы и оформляется подписями всех членов бракеражной комиссии, не менее трех человек..
- 4.6 Бракеражная комиссия определяет фактический выход одной порции каждого блюда после взвешивания и выставляет их для примера при раздаче пищи из пищеблока младшим воспитателям(контрольное блюдо). Для проведения бракеража необходимо иметь на пищеблоке весы, пищевой термометр, чайник с кипятком для ополаскивания приборов, две ложки, вилку, нож, тарелку с указанием веса на обратной стороне (вмещающую как 1 порцию блюда).

Согласовано
на заседании бракеражной комиссии
« 29 » 03 2017г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ №
Л Н.Н.Луканова
Пр.№ 92 « 30 » 03 2017г.



ГРАФИК РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

по МБДОУ № 32

на 2017 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Контроль сроков реализации продуктов	3 раза в неделю	Члены комиссии в присутствии завхоза
4	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	Ежедневно при каждом приеме пищи	Члены комиссии
6	Работа с родителями (на общих родительских собраниях) об организации питания в ДОУ	2 раза в год	Председатель комиссии
7	Отчет на Совете ДОУ о состоянии питания в ДОУ	Декабрь, май	Председатель комиссии